**Privacy beleid VSV Reinier**

**Verwerking van persoonsgegevens van clienten**

De zorgverleners en medewerkers aangesloten bij het VSV Reinier hechten veel waarde aan de bescherming van uw persoonsgegevens. In dit Privacy beleid willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens.

**Rechtsgronden**

De zorgverleners en medewerkers aangesloten bij het VSV Reinier houden zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval;

* Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit Privacy policy;
* Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
* Vragen om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
* Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
* Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
* Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als zorgverleners en medewerkers aangesloten bij het VSV Reinier zijn wij verantwoordelijk voor de juiste toepassing en het gebruik van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons Privacy beleid , of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via VSVReinier@rdgg.nl

**Doeleinden**

De persoonsgegevens worden in overeenstemming met de AVG, UAVG en andere relevante nationale of Europese regelgeving alsmede het privacy reglement van de Reinier de Graaf groep <https://reinierdegraaf.nl/algemeen/privacy/> op behoorlijke, rechtmatige en transparante wijze verwerkt en alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden gebruikt. Persoonsgegevens worden niet verder verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.

Persoonsgegevens van cliënten wordt door zorgverleners en medewerkers aangesloten bij het VSV Reinier verwerkt ten behoeve van de volgende doeleinden:

* Administratieve doeleinden;
* Communicatie over de opdracht en/of uitnodigingen;
* Het uitvoering geven aan of het uitgeven van een opdracht.

Grondslag voor deze persoonsgegevens is de met u overeengekomen opdracht.

Voor de bovenstaande doelstelling(en) kunnen de zorgverleners en medewerkers aangesloten bij het VSV Reinier de volgende persoonsgegevens van u vragen:

* Voornaam , roepnaam;
* Achternaam en evnt. Tussenvoegsel;
* Adres
* (Zakelijk) Telefoonnummer;
* (Zakelijk) E-mailadres;
* Geslacht;
* Geboortedatum;
* Geboorteplaats;
* Burgerlijke staat;
* Bankrekening nummer;
* BSN nummer
* Zorgverzekeraar en polisnummer;
* Huisarts;
* Apotheek;
* Kopie paspoort

Daarnaast zullen we ook vragen om bijzondere persoonsgegevens worden slechts verwerkt met het oog op een goede behandeling of verzorging van de betrokkene.:

* Etnische afkomst
* Religie;
* Gegevens over gezondheid

**Onderzoek en statistiek**

Ten behoeve van statistiek of wetenschappelijk onderzoek op het gebied van de volksgezondheid zal kan u gevraagd worden om gegevens ter beschikking te stellen. Dit kan alleen indien u hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven en het;

* dat de persoonlijke levenssfeer van de patiënt/bewoner niet onevenredig wordt geschaad
* het onderzoek het algemeen belang dient;
* het onderzoek niet zonder de desbetreffende gegevens kan worden uitgevoerd, én
* persoonsgegevens zodanig zijn geanonimiseerd dat zij redelijkerwijs niet herleidbaar zijn,

# **Bewaartermijn**

Uw persoonsgegevens worden door de zorgverleners en aangesloten bij het VSV Reinier opgeslagen ten behoeve van bovengenoemde verwerking(en) voor de periode van de overeenkomst en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.